

CONTRACT DE SERVICII
nr. 35743 data 23.04.2019

1. Părți contractante:

S.C. RCT Stark S.R.L, cu sediul în Tg-Mureș, str. Piatra de Moară nr. 6, cod poștal 540473 (cu punct de lucru str. Tudor Vladimirescu nr. 56A), telefon 0365 /883136, fax 0365/814406, număr de înmatriculare J26/1935/2006, cod fiscal RO 19344986, cont RO10TREZ4765069XXX007665, Trezoreria Tg-Mureș reprezentată prin Todea Moga Ciprian, administrator, în calitate de prestator, pe de o parte și

Casa Județeană de Pensii Mureș (C.J.P. Mures), cu sediul în Tg-Mureș, str.Tudor Vladimirescu, nr.60 telefon/fax 0265/264188, cod fiscal 13591979, cont trezorerie RO89TREZ25A685003200130x deschis la Trezoreria Tg-Mureș reprezentată prin Eugenia Neagoe, director executiv, în calitate de autoritate contractantă (achizitor), pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie la sediul din Tg. Mureș al autorității contractante și la punctele de lucru din județ, cu adresele menționate în prezentul contract, în conformitate cu obligațiile detaliate asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Plata serviciilor prestate se face în 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii, însoțită de procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate în cursul lunii, conform anexei nr.1 la prezentul contract; șefii/ reprezentanții compartimentelor din cadrul instituției, împreună cu persoana desemnată cu atribuții administrative vor confirma efectuarea operațiunilor respective prin acordarea de calificative, în funcție de care se va achita factura lunară.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 6175 lei/lună fără TVA, din care:

5.1.1. prețul aferent spațiilor din Tg. Mureș (sediul instituției și cabinetul de expertiză medical Tg. Mureș) = 5400 lei /lună + TVA, în regim de lucru de 4 ore/zi, cu 4 angajați;

5.1.2. prețul corespunzător serviciului la cabinetul medical Reghin = 400 lei/lună + TVA, în regim de 1 oră, de 2 ori pe săptămână;

5.1.3. prețul corespunzător serviciului la cabinetul medical Sighișoara = 375 lei/lună + TVA, în regim de 2 ore, 1 dată pe săptămână.

6. Durata contractului

6.1. - Prezentului contract începe de la data de 01.05.2019.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2019.

6.3. - Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional cu acordul părților și cu aceleași valori, pe o perioadă de maximum 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire, cu condiția ca beneficiarul să dispună de resursele financiare și bugetare necesare.

6.4. - În perioada valabilității prezentului contract, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, părțile pot conveni actualizarea/modificarea prevederilor referitoare la spațiile în care se vor presta serviciile și/sau operațiunile de curățenie

efectuate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016, cap. V, secțiunea a 2-a și cele prevăzute de HGR nr. 395/2016.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele cerute în contract, utilizând **materialele de curățenie, sacii menajeri, aparatura și echipamentele proprii.**

7.2. - Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii:

7.2.1. **la sediul C.J.P. Mureș din Tg. Mureș (str. Tudor Vladimirescu nr. 60) și la cabinetul de expertiză medicală din Tg. Mureș (b-dul 1 Dec. 1918 nr. 24-26):**
suprafete de curatat: suprafete machete, suprafete gresie, suprafete geamuri interioare si exterioare

1) Serviciul de curățenie zilnică :

- 1.1. aspirarea mochetelor/covoarelor, aspirat/spălat pardoseli neacoperite - 2 ori pe saptamana;
- 1.2. curățarea mobilierului si a monitoarelor cu soluții speciale - 2 ori pe saptamana;
- 1.3. curățarea cu soluții speciale a geamurilor de la ghișee și de la ușile de acces;
- 1.4. curățarea ușilor și tocurilor acestora, a picioarelor scaunelor - lunar;
- 1.5. golit coșuri și înlocuit sacii menajeri - zilnic;
- 1.6. udat si sters praful de pe plantele ornamentale;
- 1.7. spălat/dezinfectat băi: faianță, gresie, grupuri sanitare.

2) Curățenie de 1 data pe lună în arhive:

- în spațiile de arhive: măturat/spălat pardoseala, șters praful/dezvăenjenit etc.

3) Curățenie săptămânală:

- în curtea interioară: măturat, întreținere spații verzi (inclusiv spațiul verde din fața sediului).

4) Curățenie semestrială (de două ori pe an):

- **curățenie generală**, la termenele convenite între prestator și achizitor, incluzând pe lângă operațiunile menționate la celelalte termene (la pct. 1), 2 și 3)), următoarele operațiuni efectuate cu echipă de intervenție specializată pentru acest tip de curățenie:
 - a. spălat mecanic mochetele;
 - b. spălat mecanic linoleumul, granito gresia;
 - c. spălat geamuri și pervaze, interior - exterior.

7.2.2. **la cabinetul de expertiză medicală din Reghin (str. Petru Maior nr. 31):**
suprafete de curatat: suprafete machete, suprafete gresie, suprafete geamuri interioare si exterioare

- **serviciul de curățenie în regim de 1 oră, de 2 ori pe săptămână:**

- 1.1. aspirat/spălat pardoseli neacoperite (holuri, scări, balustrade);

- 1.2. curățarea mobilierului și a monitoarelor cu soluții speciale;
- 1.3. curățarea cu soluții speciale a geamurilor de la ghișee și de la ușile de acces;
- 1.4. curățarea ușilor și tocurilor acestora, a picioarelor scaunelor;
- 1.5. golit coșuri și înlocuit sacii menajeri;
- 1.6. spălat/dezinfectat băi: faianță, gresie, grupuri sanitare,.

7.2.3. la cabinetul de expertiză medicală din Sighișoara (str. Ecaterina Teodoroiu nr. 4): suprafețe de curățat: cabinet de consultatie, sala de asteptare, arhiva, hol și scara de acces, suprafețe gresie, suprafețe geamuri interioare și exterioare, uși, geamuri, pereti

- **serviciul de curățenie în regim de 2 ore/zi, 1 dată pe săptămână:**

- 1.1. aspirat/spălat pardoseli neacoperite;
- 1.2. curățarea mobilierului și a monitoarelor cu soluții speciale;
- 1.3. curățarea cu soluții speciale a geamurilor de la ghișee și de la ușile de acces;
- 1.4. curățarea ușilor și tocurilor acestora, a picioarelor scaunelor;
- 1.5. golit coșuri și înlocuit sacii menajeri;
- 1.6. udat și sters praful de pe plantele ornamentale;
- 1.7. spălat/dezinfectat băi: faianță, gresie, grupuri sanitare.

7.3. Alte specificații tehnice:

- Lucrările de curățenie se vor executa cu personal calificat în domeniu, asigurându-se permanent de către prestator numărul total de personal necesar pentru derularea în condiții optime a tuturor operațiunilor din contract, la fiecare punct de lucru; totodată, prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea instituției achizitoare să nu fie afectată de prestarea serviciilor de curățenie.

- Programul zilnic de lucru se va stabili ulterior, de comun acord între prestator și achizitor, dar nu va putea depăși ora 16:30 (luni - joi) și 14:00 (vinerea); activitatea desfășurată în afara programului normal de lucru este strict interzisă ca urmare a reglementării actuale privind confidențialitatea datelor personale.

- Prestatorul va asigura în mod obligatoriu echipamentele profesionale necesare pentru efectuarea serviciilor de curățenie, respectiv: măști, aspiratoare profesionale cu aspirare umedă-uscată, fărâșe, găleți, cărucior profesional cu găleată compartimentată și storcător, dispozitive de șters diferite suprafețe, mopuri, lavete, etc.; după necesități, o parte din aceste obiecte/echipamente putând fi lăsate și la punctele de lucru din contract, pentru folosință exclusivă.

- Prestatorul răspunde, totodată, de starea tehnică a utilajelor și echipamentelor folosite, astfel încât acestea să poată fi utilizate în mod corespunzător cerințelor de prestare a serviciului și să fie respectate toate reglementările legale în vigoare.

- Prestatorul va dispune măsurile necesare și va răspunde de cerințele legale privind protecția muncii, vizite medicale și PSI pentru personalul care va presta serviciile conform prezentului contract.

7.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente: în cazul daunelor provocate de personalul desemnat pentru efectuarea curățeniei, contravaloarea acestora va fi suportată de către prestator.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 11, serviciile prestate în termenul convenit.

8.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

9. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - *În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau va presta servicii necorespunzătoare calitativ, atunci achizitorul are dreptul de a nu achita factura sau a o achita proporțional cu cantitatea și calitatea serviciilor efectuate.*

9.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 8.2 din vina sa exclusivă, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02%/ zi de întârziere din plata neefectuată.

9.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care

necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu perioadele, ritmicitatea și punctele de lucru convenite pentru prestarea serviciului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Recepție și verificări

11.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract, cantitatea și calitatea serviciilor fiind confirmată lunar, printr-un **proces-verbal de recepție** a serviciilor prestate, semnat de șefii de compartimente din instituție și de persoana desemnată cu atribuții administrative.

11.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

12. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

12.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suporta costuri suplimentare datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului, în limitele prețului total estimat al achiziției.

12.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin contract sau prin înțelegeri ulterioare efectuate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți; termenul se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care intervin:

- i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator și care îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta prevederile pentru periodicitatea și modalitățile convenite de prestare a serviciului la punctele de lucru din prezentul contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform Codului de procedură fiscală.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta anexată la contract.

14. Amendamente

14.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Cesiunea

15.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

15.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Comunicări

18.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19.2. - Părțile au cunoștință de prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale **Legii nr. 190/2018** privind măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), și consimt să păstreze confidențialitatea acestor date, a căror prelucrare se efectuează în cadrul derulării prezentului contract, inclusiv după încetarea obligațiilor prevăzute de acesta.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Casa Județeană de Pensii Mureș
Director Executiv,
Eugenia Neagoe

Director Exec. Adj.,
Manuela Chiorean

AVIZAT
Comp. Juridic
Belean Monica



Prestator,

S.C. RCT Stark S.R.L.
Administrator,
Todea Moga Ciprian

