

D-mi SAH

CASA JUDETEANA DE PENSII MURES 05.IAN.2012
100212



S.C. SALUBRISERV S.A.
540296 - TG. MUREȘ, Str. Furnicilor Nr. 2
Capital social subscris / vărsat: 618.397,5 lei
TEL/FAX: secretariat 00 - 40 - 0265 - 214338, 212842
dispecerat: 00 - 40 - 0265 - 214158
e - mail : office@salubriserv.ro



**Contract de prestare a serviciului privind colectarea deșeurilor selective
NR. 41 / 05.01.2012**

Încheiat în temeiul Legii nr.132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice

CAPITOLUL I Partile contractante :

ART. 1- Societatea Comerciala **SALUBRISERV SA**, cu sediul social în TG. MUREȘ, str. FURNICII, nr. 2, judetul MURES, tel/fax: - secretariat 0265-214338; - dispecerat 0265-214158, immatriculata la Oficiul Comertului Mures, sub nr. **J26 - 422 - 1995** avand contul curent nr. **RO57TREZ4765069XXX000708**, deschis la **TREZORERIA MURES** ,si **RO68 RNCB 0188 0237 2220 0001** deschis la **BCR MURES** , titulară a Licenței ANRSC nr. **476 / 23.09.2008** CUI nr. **RO7774360**, reprezentat prin ec. **POP ZAHARIE** având funcția de administrator, denumita in continuare operator,
și
CASA JUDETEANA DE PENSII MURES cu sediul in localitatea **TG.MURES** str. **TUDOR VLADIMIRESCU**, nr.60, judetul **MURES** tel./fax .0265/264188, cont.bancar **RO06TREZ47625680320XXXXX** deschis la **TREZORERIA TG.MURES** , CUI **13591979** ,cu nr.de inregistrare in registrul comertului cu nr. _____, reprezentata de **MORENT ILEANA** avand funcția de **DIRECTOR EXECUTIV** , denumita in continuare utilizator.

CAPITOLUL II Obiectul contractului

ART. 2
Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare selectivă a deșeurilor (hartie-carton, metal-plastic, sticla), cu excepția deșeurilor toxice,periculoase și a celor cu regim special, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 3
(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor selective, se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.
(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:
a) prin acordul scris al părților;
b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;

CAP. III Drepturile și obligațiile operatorului

ART.4
Operatorul are următoarele drepturi:
a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu art.6 din alin.(1) lit j, si art.26 din alin.(6) din Legea nr.101/2006, privind salubritatea localitatilor;
b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor selective sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
e) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 5
Operatorul are următoarele obligații:
a) responsabilitatea reciclării și tratării corespunzătoare a deșeurilor selective revine operatorului.
b) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor selective la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
c) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
d) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor selective;
e) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
f) să încarce întreaga cantitate de deșeuri;
g) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
h) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la operator sau prin publicare într-un cotidian local.

CAP. IV Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 6
Utilizatorul are următoarele drepturi:
a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

- b) să se presteze activitatea de colectare selectivă a deșeurilor în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor selective și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului
- d) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare selectivă a deșeurilor, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, Autoritatea Națională pentru Protecția Mediului, sau operator, după caz;
- e) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- f) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

ART. 7

Utilizatorul are următoarele obligații:

- a) să colecteze corespunzător deșeurile selective în recipiente adecvate fiecărui tip de deșeu;
- b) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri colectate, cu denumirea materialului / materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor selective;
- d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea;
- f) să nu modifice locul de amplasare a recipientelor destinate pre-colectării deșeurilor selective, acestea fiind amplasate într-un loc ușor accesibil, marcat și indicat corespunzător;
- g) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea selectivă, cu denumirea materialului / materialelor pentru care sunt destinate;
- h) să țină evidența cantităților de deșuri colectate selectiv;
- i) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția recipientilor;
- j) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre-colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile selective în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- l) să nu introducă în recipientele de pre-colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul;
- n) responsabilitatea reciclării și tratării corespunzătoare a deșeurilor selective revine operatorului.

CAP. V - Colectarea deșeurilor selective

ART. 8

Colectarea selectivă a deșeurilor se va face după cum urmează :

DENUMIRE PUNCT DE LUCRU	ADRESA LOCULUI DE DEPOZITARE	TIPUL RECIPIENTILOR	Zilele din saptamana in care se va face colectarea	ORA
CASA JUDETEANA DE PENSII MURES	TG.MURES, STR TUDOR VLADIMIRESCU NR.60	SACI	TELEFONIC CU 1 ZI INAINTE	7 - 17

CAP. VI - Tarife, facturare și modalități de plată

ART.9

(1) Tarifele de colectare la data semnării contractului sunt :

- ❖ Deșuri de hartie și carton 0,70 lei/kg +TVA
- ❖ Deșuri de plastic și metal 2,24 lei/kg +TVA
- ❖ Deșuri de sticlă 0,12 lei/kg +TVA

❖ CANTITĂȚILE DE DEȘURI COLECTATE SELECTIV SE VOR CONFIRMA DE

CĂTRE UTILIZATOR LA FIECARE RIDICARE ÎN BAZA TABELELOR LUNARE DE COLECTARE, CARE VOR CUPRINDE DATA COLECTĂRII ȘI CANTITĂȚILE ÎN KG PE FIECARE CATEGORIE DE DEȘEU, CARE VOR FI FACTURATE LA SFÂRȘIT DE LUNĂ.

Greutatea specifică pe mc pe categorie de deșeu este următoarea:

- ❖ Deșuri de hartie și carton 70 kg/mc
- ❖ Deșuri de plastic și metal 20 kg/mc
- ❖ Deșuri de sticlă 500 kg/mc

(2) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare după aprobarea lor în Consiliul Local.

ART. 10

(1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 11

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor selective se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

(2) Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(3) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(4) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 12

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu ordin de plată;

c) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 13

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;

b) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

ART. 14

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 15

Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa :

CAP. VII Răspunderea contractuală

ART. 16

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Părțile contractate pot include și daune - interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VIII - Forța majoră

ART. 17

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 10 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAP. IX - Litigii

ART. 18

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 19

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

ART. 20

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și a altor acte normative incidente.

ART. 21

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 22

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de 01.01.2012

Operator,
SC SALUBRISERV SA
ADMINISTRATOR
Ec. ZAHARIE POP

COMPARTIMENT TEHNIC PRODUCTIE
MARIA CORFAR

Cluj



Utilizator,

CASA JUDETEANA DE PENSII MURES

DIRECTOR EXECUTIV
MORENT ILEANA
COMPARTIMENT JURIDIC

